



Mod. A

Spett.le
Ente di Gestione per i Parchi e la
Biodiversità Emilia Orientale
Piazza XX settembre, 1
40043 Marzabotto

protocollo@enteparchi.bo.it
enteparchibo@cert.provincia.bo.it

c.a. Presidente

Oggetto: istanza per la concessione di contributi, ausili finanziari o vantaggi economici

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

nella sua qualità di¹ _____

del/della² _____

con sede a _____ in via _____ n. _____

C.F. _____ P. Iva _____

E-mail/PEC _____

presenta istanza per ottenere la concessione di un contributo, ausili finanziari o vantaggi economici

a parziale sostegno dell'attività/iniziativa/manifestazione ecc... denominata³

¹ Indicare il titolo o la carica ricoperta (es. Presidente, Legale Rappresentante, ecc...);

² Indicare la denominazione dell'Ente, Associazione, Comitato, ecc...

³ Indicare la descrizione e la finalità dell'iniziativa o dell'intervento, completa delle indicazioni circa il tipo di beneficio richiesto;



che si terra il/i giorno/i _____
presso⁴ _____

secondo il programma allegato alla presente⁵.

Al riguardo **DICHIARA** ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. che:

6

-
- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utile ai soci⁷;
 - l'iniziativa per cui si richiede il contributo/ausilio finanziario o vantaggio economico è conforme con gli obiettivi che il soggetto richiedente persegue nell'esercizio dell'attività istituzionale e/o statutaria;
 - non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 7 della Legge n. 195 del 2 maggio 1974 e dell'art. 4 della Legge n. 659 del 18 novembre 1981 modificati dalla L. n. 96 del 6 luglio 2012;
 - si impegna ad utilizzare il contributo/ausilio finanziario o vantaggio economico che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l'attività in oggetto alla presente richiesta;
 - non vi sono condanne e procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la pubblica amministrazione in capo al legale rappresentante;
 - ha preso visione del Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini dell'Ente.

Si attesta inoltre l'assenza, in capo al richiedente, di un provvedimento definitivo di applicazione di una misura di prevenzione e di non trovarsi in stato di liquidazione o fallimento o di altre procedure concorsuali.

Ai fini dell'ottenimento della liquidazione del contributo, il sottoscritto si impegna fin d'ora a trasmettere adeguata richiesta⁸ corredata da una relazione consuntiva dell'attività nella quale si

⁴ Indicare luogo e località.

⁵ Allegare programma se già disponibile.

⁶ Indicare la denominazione dell'Ente, Associazione, Comitato, ecc...

⁷ Cancellare la presente riga nel caso il richiedente persegua, nella sua attività, fini di lucro.

⁸ Si veda mod. C allegato al Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini.



**Ente di Gestione per
i Parchi e la Biodiversità
Emilia Orientale**

evidenzino le spese sostenute e si rende altresì disponibile a fornire all'Ente, se richiesto, copia della documentazione attestante quanto dichiarato.

(luogo e data)

(firma autografa o digitale)

Si allega alla presente:

- documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- programma dell'iniziativa/manifestazione/evento se disponibile.