



## PAGAMENTO DELLE VISITE

**Non è possibile pagare la visita direttamente alla guida, né pagare con bonifico o bollettino postale.**

**Dal 30 giugno 2020 per il pagamento è necessario utilizzare il sistema PagoPA. In alternativa è possibile pagare in contanti presso le filiali Unicredit. *Sotto maggiori indicazioni.***

### **SE NON AVETE NECESSITA' DI RICEVERE FATTURA:**

**La visita dovrà essere pagata prima della data di svolgimento (possibilmente entro una settimana prima):**

**tramite il sistema PagoPA cliccando [qui](#)**

Dovrete poi inoltrare la mail di avvenuto pagamento ricevuta dal sistema PagoPA a [infea@enteparchi.bo.it](mailto:infea@enteparchi.bo.it)

oppure

-in contanti presso le filiali **Unicredit** (che applicheranno una commissione), versando l'importo dovuto sul conto di Tesoreria dell'Ente Parchi Emilia Orientale e inviando poi copia dell'attestazione di versamento ricevuta dalla banca a [infea@enteparchi.bo.it](mailto:infea@enteparchi.bo.it)

### **SE AVETE NECESSITA' DI RICEVERE FATTURA:**

#### **Se siete una scuola o un'altra pubblica amministrazione:**

Inviare a [infea@enteparchi.bo.it](mailto:infea@enteparchi.bo.it) i seguenti dati prima del giorno di visita (possibilmente entro una settimana prima):

DATA/E DELLA VISITA

DATI SCUOLA:

NOME

INDIRIZZO

CODICE FISCALE

CODICE UNIVOCO

CIG relativo all'importo della visita

La fattura sarà da noi emessa in forma elettronica in data successiva alla visita. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il conto di Tesoreria Unica presso la Banca d'Italia indicato in fattura.

#### **Se siete un privato con Partita IVA:**

Inviare a [infea@enteparchi.bo.it](mailto:infea@enteparchi.bo.it) i seguenti dati prima del giorno di visita (possibilmente entro una settimana prima):



DATA DELLA VISITA  
DATI SOGGETTO:  
RAGIONE SOCIALE  
INDIRIZZO  
PARTITA IVA  
CODICE CONTRIBUENTE  
INDIRIZZO PEC

La fattura sarà da noi emessa in forma esclusivamente elettronica in data successiva alla visita. Il pagamento dovrà essere effettuato secondo quanto indicato nella fattura tramite il sistema PagoPA.

Cliccate [qui](#) per procedere al pagamento tramite PagoPA.

**Se siete un privato senza Partita IVA:**

Inviare a [infea@enteparchi.bo.it](mailto:infea@enteparchi.bo.it) i seguenti dati prima del giorno di visita (possibilmente entro una settimana prima):

DATA DELLA VISITA  
DATI SOGGETTO:  
NOME E COGNOME  
INDIRIZZO  
CODICE FISCALE  
INDIRIZZO E-MAIL

La fattura sarà da noi emessa in forma esclusivamente elettronica in data successiva alla visita. Il pagamento dovrà essere effettuato secondo quanto indicato nella fattura tramite il sistema PagoPA.

Cliccate [qui](#) per procedere al pagamento tramite PagoPA.

**Non ci è possibile emettere fattura dopo il vostro pagamento.**

**Non è possibile pagare la visita direttamente alla guida, né tramite bonifico o bollettino postale.**

Per eventuali chiarimenti:

051/6702832 [infea@enteparchi.bo.it](mailto:infea@enteparchi.bo.it)